

## **DIENSTVERLENINGSOVEREENKOMST GEBRUIK MILIEUSTRAAAT PURMEREND**

### **DE ONDERGETEKENDEN:**

1. de **gemeente Purmerend**, rechtsgeldig vertegenwoordigd door Don Bijl, burgemeester, ingevolge artikel 171 van de Gemeentewet handelende voor en namens die gemeente ter uitvoering van het besluit van burgemeester en wethouders d.d....., nummer....., hierna te noemen: “gemeente Purmerend”,

en

2. de **gemeente Waterland**, rechtsgeldig vertegenwoordigd door Lucia Martha Brigitta Catharina Kroon, burgemeester, ingevolge artikel 171 van de Gemeentewet handelende voor en namens die gemeente ter uitvoering van het besluit van burgemeester en wethouders d.d....., nummer....., hierna te noemen: “gemeente Waterland”;

Beide gemeenten hierna gezamenlijk te noemen: “partijen”.

### **OVERWEGENDE DAT:**

- de milieustraat van de gemeente Waterland, gelegen aan 't Galgeriet te Monnickendam, medio 2019 gaat sluiten, waardoor gemeente Waterland een alternatief zoekt voor haar inwoners;
- de gemeente Waterland moet voorzien in een brenglocatie van (grof) huishoudelijk afval voor haar inwoners;
- het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Waterland op 18 september 2018 heeft besloten om de voorziening milieustraat uit te besteden naar de gemeente Purmerend voor een periode van vijf (5) jaar;
- de gemeente Purmerend bereid is haar milieustraat open te stellen voor de inwoners van gemeente Waterland;
- partijen het wenselijk vinden om afspraken te maken over het gebruik van de milieustraat gelegen aan Van IJsendijkstraat 186, 1442 LC te Purmerend door de gemeente Waterland.

### **KOMEN ALS VOLGT OVEREEN:**

#### **Artikel 1. Doel**

Het vastleggen van afspraken met betrekking tot het gebruik van de milieustraat gelegen aan de Van IJsendijkstraat 186, 1442 LC te Purmerend door de gemeente Waterland, voor een periode van vijf jaar.

#### **Artikel 2. Duur**

1. De gemeente Purmerend stelt per 1 augustus 2019 (of zoveel eerder als mogelijk) haar milieustraat open voor de inwoners van de gemeente Waterland.
2. Deze overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van vijf jaar en indien deze termijn niet wordt verlengd eindigt de overeenkomst van rechtswege op 1 augustus 2024.
3. Opzegging kan te allen tijde door elk der partijen worden gedaan middels een aangetekend schrijven met inachtneming van een opzegtermijn van zes maanden.

### **Artikel 3. Aanbieden afval**

1. Als bijlage 1 bij deze overeenkomst is een lijst met aan te bieden afval opgenomen. Alleen afval dat is opgenomen in deze lijst mag worden aangeboden. Bedrijfsafval wordt niet geaccepteerd en steekproeven door de medewerkers van de milieustraat zijn toegestaan.
2. In afwijking van lid 1, geldt voor het aanbieden van asbest van daken een aangepaste procedure moet worden opgesteld. In bijlage 2 van deze overeenkomst is de wetswijziging asbestdaken opgenomen.
3. Inwoners van Waterland kunnen onbeperkt grof huishoudelijk afval aanbieden.
4. Inwoners van Waterland moeten de instructies van de milieustraat Purmerend en de aanwijzingen van de medewerkers aldaar opvolgen.
5. Ten behoeve van het aanbieden van het grof huishoudelijk afval wordt gebruik gemaakt van een afvalpas. Deze afvalpas wordt bij aanvang eenmalig en tegen kostprijs verstrekt door de gemeente Purmerend aan de inwoners van Waterland. Er wordt één afvalpas per huishouden verstrekt.
6. Bij verlies of diefstal van de afvalpas kan tegen een door Waterland zelf vast te stellen vergoeding een nieuwe afvalpas worden aangevraagd bij de gemeente Waterland. Gemeente Purmerend verzorgt tegen kostprijs de aanlevering van de afvalpassen aan gemeente Waterland.
7. Inwoners kunnen het afval aanbieden tijdens de openingstijden van de milieustraat Purmerend. De geldende openingstijden staan vermeld op de website van de gemeente Purmerend; [www.afvalpurmerend.nl](http://www.afvalpurmerend.nl)
8. Er vindt geen weging van het aangeboden afval plaats.

### **Artikel 4. Grof tuinafval**

1. Ten behoeve van het aanbieden van grof tuinafval wordt door de gemeente Waterland in de periodes november en maart/april in de kernen een grote inzamelcontainer voor grof tuinafval geplaatst. Deze container staat volgens een nader te bepalen schema een week per kern.
2. De gemeente Purmerend stelt de in lid 1 genoemde container ter beschikking. De gemeente Waterland zorgt voor het plaatsen van de container en het transport van deze container naar een door de gemeente Purmerend aangewezen verwerker.
3. De verwerkingskosten van het grof tuinafval worden door de verwerker rechtstreeks bij de gemeente Purmerend in rekening gebracht.
4. Waterland verzorgt zelf de communicatie over het inzamelen van grof tuinafval richting haar inwoners.

### **Artikel 5. Storingen/calamiteiten**

1. Purmerend zal zo spoedig mogelijk na constatering van een storing of calamiteit of andere bijzonderheden met betrekking tot het gebruik van de milieustraat Waterland hiervan in kennis stellen.
2. De contactpersoon bij Purmerend is de teammanager Reiniging, Paul Posthumus ([p.posthumus@purmerend.nl](mailto:p.posthumus@purmerend.nl) of 0299 411 666).
3. De contactpersoon bij Waterland is de beleidsmedewerker Afval, de heer G. Smit ([g.smit@waterland.nl](mailto:g.smit@waterland.nl) of 0299 658 579) en het hoofd Buitendienst, de heer J. Borst ([j.borst@waterland.nl](mailto:j.borst@waterland.nl) of 0299 658 650).
4. Waterland is zelf verantwoordelijk voor de verdere communicatie richting haar inwoners met betrekking tot het gebruik van de milieustraat n.a.v. eventuele storingen en of calamiteiten.

#### **Artikel 6. Communicatie**

Publicatie in gemeentelijke stad- en streekbladen en/of publicatie op de websites wordt afgestemd door de afdelingen Communicatie van beide gemeenten.

#### **Artikel 7. Vergoeding en facturatie**

1. Waterland betaalt per huishouden € 34,00,- excl. btw (prijspeil 2019) aan Purmerend als vergoeding voor het gebruik maken van haar milieustraat.  
Dit tarief geldt van 01.08.2019 tot 01.01.2021, bij gelijkblijvend afvalbeleid.
2. Partijen treden vanaf 2021 jaarlijks in de periode mei-juni in overleg voor het evalueren van de dienstverleningsovereenkomst en het vaststellen van het tarief per huishouden van Waterland voor het nieuwe kalenderjaar. Aanpassingen van het tarief per huishouden zijn alleen van kracht indien deze door beide partijen schriftelijk zijn vastgelegd en ondertekend.
3. Jaarlijks geeft Waterland het aantal huishoudens per 1 januari van dat kalenderjaar door aan Purmerend.
4. De vergoeding wordt in twee gelijke delen gefactureerd door Purmerend welke steeds voorafgaand aan het komende half jaar zal worden voldaan door Waterland.  
Facturen worden toegezonden aan:  
Gemeente Waterland  
t.a.v. de afdeling Financiën  
Postbus 1000  
1140 BA MONNICKENDAM  
of: [facturen@waterland.nl](mailto:facturen@waterland.nl)
5. Waterland hanteert een betalingstermijn van 30 dagen.

#### **Artikel 8. Informatie en evaluatie**

1. Purmerend stuurt jaarlijks een overzicht aan Waterland. Dit overzicht bevat informatie over de bezoekersaantallen vanuit de gemeente Waterland.
2. Jaarlijks wordt het gebruik van de milieustraat, het toekomstig afvalbeleid en de samenwerking door beide gemeenten geëvalueerd. Zie ook artikel 7, lid 2.

#### **Artikel 9. Geschillen**

1. Er is sprake van een geschil zodra één der Partijen dit schriftelijk aan de wederpartij meldt. Partijen dienen hierop met elkaar in overleg te treden teneinde te bezien of in der minne een oplossing voor dit geschil kan worden bereikt. Partijen treden in geval van een geschil met elkaar in overleg binnen twee weken na ontvangst van de mededeling.
2. Indien binnen twee maanden na toepassing van het in het vorige lid genoemde overleg geen overeenstemming is bereikt, staat het ieder der Partijen vrij om het geschil voor te leggen aan de geschil bevoegde rechter.

#### **Artikel 10. Slotbepalingen**

1. De overwegingen maken deel uit van deze overeenkomst en bevatten rechten en verplichtingen voor Partijen.
2. De genoemde bijlage(n) maken onlosmakelijk onderdeel uit van onderhavige overeenkomst.
3. Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

4. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd, waarbij ondertekening heeft plaatsgevonden door een terzake bevoegde.
5. Partijen zullen de inhoud van deze overeenkomst bekend stellen, ieder bij het eigen vertegenwoordigend orgaan op de daartoe bij hen gebruikelijke wijze.

Aldus overeengekomen en ondertekend te

Purmerend  
d.d.

Monnickendam  
d.d.

D. Bijl

L.M.B.C. Kroon

## **Bijlage 1. Lijst aan te bieden afval**

- afgewerkte olie
- asbest en asbesthoudend afval, volgens instructie Purmerend.
- autobanden
- bouw- en sloopafval
- dakbedekkingen
- elektrische of elektronische apparatuur
- gips
- gft-afval
- grof huishoudelijk afval
- grof tuinafval
- harde plastics, c.q. harde kunststoffen
- hout (a-hout, b-hout, c-hout)
- klein chemisch afval en klein gevaarlijk afval
- metalen
- papier en karton
- piepschuim (expanded polystyreen)
- plantaardige olie en/of (frituur)vet
- plastic/blik/drankpakken
- puin
- tapijt
- meubilair
- matrassen
- textiel
- verpakkingsglas
- vlakglas
- huishoudelijk restafval

## **Bijlage 2. Regelgeving aanbieden asbest daken**

Onderstaand wetsvoorstel kan mogelijk leiden tot een extreme toename van gebracht asbest op de milieustraat. Aangezien alleen particulieren asbest tot een maximale hoeveelheid van 35 m<sup>2</sup> zelf mogen verwijderen, zullen deze particulieren het asbest naar de milieustraat brengen. Om dit aanbod controleerbaar te houden zal (indien niet reeds gedaan) een inventarisatie asbestdaken in gemeente Waterland uitgevoerd moeten worden. Uit de inventarisatie moet duidelijk blijken of het asbest dak van een particulier is of niet en de oppervlakte van het dak. De uitkomsten van deze inventarisatie zullen gedeeld moeten worden met gemeente Purmerend om controle mogelijk te maken.

### **Asbestdakenverbod vanaf 31 december 2024**

#### [Naar Asbest](#)

17 oktober 2018

De Tweede Kamer heeft 16 oktober een motie aangenomen over de ingang van het verbod op asbestdaken op 31 december 2024. Eerder had staatssecretaris Van Veldhoven in het plenaire debat in de Kamer al gezegd het hele jaar 2024 te willen benutten voor de sanering.

De VNG vindt het positief dat er nu eindelijk duidelijkheid is over invoering van het verbod. Dit is nodig zodat gemeenten en eigenaren van asbestdaken zich tijdig moeten kunnen voorbereiden op de invoering van dit verbod en de uitvoering daarvan.

#### **Financiering**

Het geld uit de landelijke subsidieregeling is bijna op en niet alle eigenaren kunnen de sanering van asbest zelf betalen. Er moet een fonds komen zodat eigenaren een lening kunnen krijgen. De Tweede Kamer heeft de regering extra inspanningen gevraagd om met de decentrale overheden en Stimuleringsfonds Volkshuisvesting Nederlandse gemeenten (SVN) te komen tot een landelijk asbestfonds voor asbest-dakeigenaren die sanering niet kunnen betalen. De VNG pleitte al eerder voor voldoende financiële arrangementen om dit knelpunt op te lossen.

#### **Uitvoerbaarheid van de handhaving**

De Tweede Kamer heeft de staatssecretaris in een aangenomen motie gevraagd om samen met de VNG te komen tot een uitvoerbaar plan voor de handhaving van het verbod. Daar zijn we blij mee, want de VNG heeft eerder al gewezen op een aantal randvoorwaarden die moeten worden geregeld voor de uitvoerbaarheid van handhaving van het verbod door gemeenten en omgevingsdiensten.