

# Jaarverslag 2022



## Inhoud

<b>1</b>	<b>Ontwikkelingen 2022 .....</b>	<b>4</b>
1.1	Doel evaluatie.....	5
1.2	Nieuw beleid en regelgeving .....	5
1.3	Interbestuurlijke toezicht .....	5
1.4	Prioriteitstelling.....	6
1.5	Inzet Boa's .....	6
<b>2</b>	<b>Overzicht uitvoeringstaken .....</b>	<b>7</b>
2.1	Inleiding.....	8
2.2	Doel jaarverslag.....	8
2.3	Beleidskader en wettelijke grondslag .....	8
<b>3</b>	<b>VTH-milieu .....</b>	<b>10</b>
3.1	Wat wilden we in 2022 bereiken op het gebied van de Wabo? .....	11
3.1.1	Vergunningverlening .....	11
3.1.2	Doelstellingen toezicht en handhaving .....	12
3.2	Hoe hebben we gemonitord?.....	12
<b>4</b>	<b>VTH-bouw en brandveiligheid .....</b>	<b>13</b>
4.1	Wat hebben we bereikt in 2022 op gebied van de Wabo .....	14
4.1.1	Algemene doelstellingen .....	14
4.1.2	Uitvoering vergunningverlening .....	15
4.1.3	Resultaten toezicht en handhaving Wabo taken (milieu, bouw, RO).....	16
4.1.4	Omgevingswet .....	16
<b>5</b>	<b>Toezicht en handhaving Wabo.....</b>	<b>17</b>
5.1	Toezicht en handhaving Wabo.....	18
5.2	De cijfers .....	18
5.2.1	Capaciteit Omgevingsrecht .....	18
5.2.2	Taakveld Omgevingswet.....	18
5.3	Prioritering BWT en Ruimtelijke ordening.....	19
5.3.1	Behaalde doelstelling Ruimtelijke Ordening .....	19
5.3.2	Brandveiligheid.....	20
5.3.3	Milieu .....	20
<b>6</b>	<b>Wabo vergunningverlening .....</b>	<b>22</b>
6.1	Wabo Vergunningverlening .....	23
6.2	Loketfunctie.....	23
6.3	Capaciteit vergunningverlening 2022 .....	23
6.3.1	Verzoeken tot vooroverleg .....	24
6.3.2	Vergunningenstrategie .....	24
6.3.3	Omgevingsvergunningaanvragen .....	24
6.3.4	Toetsingsniveau .....	25
6.3.5	Toetsing activiteiten bouw .....	25
6.3.6	Welstandsadviezen .....	25
6.3.7	Sloopmeldingen.....	25

6.3.8	Omgevingsvergunning 'brandveilig gebruik' en gebruiksmeldingen .....	26
6.4	Werkproces .....	28
<b>7</b>	<b>Toezicht en Handhaving APV .....</b>	<b>29</b>
7.1	Wat hebben we bereikt op het gebied van de APV .....	30
7.2	Prioriteiten .....	30
7.2.1	APV taken afgezet tegen prioritering .....	30
7.2.2	Toezichtstaken hoge prioriteit.....	30
7.2.3	Taken met gemiddelde prioriteit .....	30
7.2.4	Taken met lage prioriteit .....	32
7.3	Bestuursrechtelijk optreden .....	32
7.4	Strafrechtelijk handhaving.....	32
7.5	Nieuw beleid en regelgeving .....	32
7.6	Cijfermatige inzet 2022.....	32
7.7	Ondermijning.....	32
7.8	Parkeren .....	32
7.9	Preventie- en Handhavingsplan Alcohol .....	34
7.10	Evenementen.....	34
<b>8</b>	<b>Handhavingspartners .....</b>	<b>35</b>
8.1	Samenwerkingsrelaties .....	36
8.1.1	Handhavingsoverleg.....	36
8.1.2	Strafrechtelijke handhaving .....	37
8.1.3	Provincie en Ruimtelijke Plannen .....	37
8.1.4	Bijeenkomsten Laag Holland .....	37
8.1.5	Veiligheidsregio Zaanstreek-Waterland .....	37
8.1.6	Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst .....	37
8.1.7	Informatie-uitwisseling en AVG.....	37
<b>9</b>	<b>Kwaliteitsborging .....</b>	<b>39</b>
9.1	Verordening kwaliteit VTH gemeente Waterland .....	40
9.1.1	Aanwezigheid van vakmanschap.....	40
9.1.2	Interbestuurlijk toezicht .....	40
9.2	Beleidsevaluatie en conclusie .....	40
9.2.1	beleidsontwikkelingen .....	42





# 1

## Ontwikkelingen 2022

Dit is het derde jaarverslag binnen de periode waarin uitvoering is gegeven aan het VTH-beleidsplan Wabo 2020-2024. (Aanvulling addendum in 2022). In dit jaarverslag reflecteren we op de uitgevoerde activiteiten en geven we inzicht in de wijze waarop deze een bijdrage hebben geleverd aan de door het college geformuleerde beleidsdoelstellingen.

Het jaarverslag geeft u inzicht in de uitvoering van de VTH-taken op de volgende vakgebieden

- Wabo – Omgevingsrecht – Bouwen en RO
- Wabo – Milieu
- Algemene Plaatselijke Verordening (APV) en bijzondere wetten.

### 1.1 Doel evaluatie

Het college stelt jaarlijks een uitvoeringsprogramma vast. In het jaarlijkse evaluatieverslag wordt inzichtelijk gemaakt hoe er invulling is gegeven aan de ambities, projecten en taken uit het uitvoeringsprogramma. Het evaluatieverslag fungeert tevens als brondocument ten behoeve van het actualiseren, bijstellen en aanscherpen van de uitvoeringsprogramma's voor het volgende jaar. De evaluatie van het Uitvoeringsprogramma basistakenpakket Milieu 2022 vindt separaat plaats vanuit de Omgevingsdienst IJmond en maakt derhalve geen onderdeel uit van dit evaluatieverslag.

### 1.2 Nieuw beleid en regelgeving

In 2022 is nieuw grondbeleid vastgesteld en aangeboden aan de gemeenteraad. De vigerende Nota Grondbeleid dateerde uit 2018, maar is feitelijk in 2016 geschreven. Hoewel de nota nog redelijk recent was, zijn er nadien verschillende ontwikkelingen (zowel op landelijk niveau als binnen de gemeente zelf) die van invloed zijn op het grondbeleid en vragen om aanpassing van de vigerende nota. Er is binnen Waterland behoefte aan enerzijds meer flexibiliteit en daarnaast ook structuur ten aanzien van het uit te voeren grondbeleid.

Op 1 januari 2024 treedt vooralsnog de Omgevingswet<sup>1</sup> in werking. Vooruitlopend gaan de regels over met name voor de instrumenten Wet voorkeursrecht gemeenten, onteigening en kostenverhaal veranderen.

### 1.3 Interbestuurlijke toezicht

Het IBT heeft de gemeente Waterland in 2020 verzocht een verbeterplan in te dienen om haar uitvoeringskwaliteit te verhogen. Hier heeft het college van Waterland gehoor aan gegeven, en het opgestelde Plan van aanpak IBT-gemeente Waterland 2020- 2021 opgesteld en aangeboden (verticale verantwoording van het college richting de Provincie Noord-Holland).

In 2022 zijn de verbeterpunten meegenomen in een opgesteld addendum op het VTH-Beleidsplan 2020-2024. De IBT-beoordeling is daarmee van niet adequaat naar redelijk adequaat gegaan.

---

<sup>1</sup> <https://www.rijksoverheid.nl/actueel/nieuws/2023/01/26/rijk-medeoverheden-en-bedrijfsleven-snel-zekerheid-nodig-over-startdatum-omgevingswet>

#### 1.4 Prioriteitstelling

De primaire inzet in 2022 was gericht op zaken waaraan in het beleidsplan de hoogste prioriteit werd toegerekend. Het stellen van prioriteiten is van invloed op vergunningverlening toezicht en handhaving. Op het gebied van projecten/speerpunten de reguliere handhaving en de incidenten. Voor de prioriteiten wordt verder onderscheid gemaakt tussen prioriteiten voor vergunningverlening en prioriteiten voor toezicht en handhaving. Aan de prioriteiten is inzet gepleegd op de VTH-doelstellingen van onze gemeente.

#### 1.5 Inzet Boa's

Onze boa's hebben op verzoek van ons bestuur begin dit jaar nog veel geïnvesteerd in het toezicht op de COVID-19 maatregelen. Onze boa's hebben extra inzet gepleegd bij de horecabedrijven en de 1,5 meter richtlijn. Daarnaast waren de Boa's veel in gesprek met de jongeren die lange tijd veel op straat hingen.





# 2

## Overzicht uitvoeringstaken

## 2.1 Inleiding

Voor u ligt het VTH-jaarverslag 2022. In deze evaluatie wordt per taakveld ingegaan op de resultaten van de doelstellingen en prioriteiten welke gesteld zijn in het handhavingsbeleid "VTH-beleidsplan Wabo 2020-2024" en het uitvoeringsprogramma toezicht en handhaving Wabo 2022. Daarnaast wordt er ingegaan op de Wabo-vergunningverlening van het afgelopen jaar. De gemeten resultaten uit de evaluatie zijn mede input geweest voor een 'addendum' VTH-beleidsplan Wabo 2020 – 2024, hierin worden aanvullingen op het beleid omschreven.

## 2.2 Doel jaarverslag

Op grond van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) en het Besluit omgevingsrecht (Bor) is het college verplicht een integraal handhavingsbeleid vast te stellen. Het jaarlijkse uitvoeringsprogramma maakt het handhavingsbeleid concreet en beschrijft de praktische uitvoering ervan. Het college is verplicht het uitvoeringsprogramma jaarlijks te evalueren. Met dit jaarverslag wordt beoogd invulling te geven aan de hiervoor beschreven wettelijke verplichtingen van de gemeente Waterland. Ook dient daar waar nodig het jaarverslag als brondocument ten behoeve van het actualiseren, bijstellen en aanscherpen van het VTH-beleid en uitvoeringsprogramma.

## 2.3 Beleidskader en wettelijke grondslag

Het handhavingsbeleid is gericht op de toezicht en handhaving op het gebied van het omgevingsrecht (bouwen, brandpreventie, ruimtelijke ordening), de APV en een aantal resterende wetten met betrekking tot de openbare orde. Het gaat hier om het toezicht en handhaving uitgevoerd door de afdelingen Volkshuisvesting, ruimtelijke ordening en milieu (hierna: VROM), Openbare werken (hierna: OW) en Algemene en juridische zaken (hierna: AJZ). Daar horen ook de taken bij die zijn overgedragen aan Omgevingsdienst IJmond (hierna: ODIJ) en Veiligheidsregio Zaanstreek-Waterland. De VTH-taken op het gebied van het basistakenpakket milieu hebben we uitbesteed aan ODIJ. ODIJ biedt haar jaarverslag apart aan. De uitvoering van ODIJ is daarom niet in dit jaarverslag opgenomen.

Het vaststellen van het jaarverslag VTH is een verplichting op grond van artikel 7.6 en 7.7 van het Besluit Omgevingsrecht. Op grond van deze artikelen dienen wij te monitoren en te rapporteren. Het vaststellen van het uitvoeringsprogramma VTH is een verplichting op grond van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (hierna: Wabo).

Uitgangspunt hierbij is dat wordt voldaan aan de VTH-kwaliteitscriteria die op basis van de Wabo zijn vastgesteld. Door dit jaarverslag en het uitvoeringsprogramma voldoen we aan de totale beleidscyclus van de BIG-8, waarin staat dat er moet worden voldaan aan monitoring en een rapportage daarvan. Monitoring vindt plaats door de programma's waarmee wij werken.



Beleidsstukken die verband houden met het handhavingsbeleid zijn:

- Beleidsregels evenementen gemeente Waterland 2018
- Beleidsregels parkeervergunningen Waterland 2022
- Beleidsregels standplaatsen gemeente Waterland 2016
- Beleidsregels terrassen gemeente Waterland 2016
- Bibob beleidsregels Gemeente Waterland 2017
- VTH-beleidsplan Wabo 2020-2024
- Handhavingsbeleid APV en Bijzondere wetten
- Verordening parkeerbelastingen gemeente Waterland 2022



# 3 VTH-milieu

### 3.1 Wat wilden we in 2022 bereiken op het gebied van de Wabo?

In het VTH Beleidsplan Wabo 2020-2024 hebben we onze doelstellingen en bijbehorende activiteiten beschreven. Deze moeten bijdragen aan het overkoepelende doel van al onze activiteiten en taken: hieronder staan de algemene doelstellingen weergegeven.

1. Het realiseren en erop toezien dat bestaande regels en voorschriften worden nageleefd. Het uitvoeren van vergunningverlening-, toezicht en handhavingstaken op de door de overheid gestelde voorschrift dragen bij aan deze doelstelling, daarnaast toetsen wij onze handelen door ons geformuleerde waarden en principes.
2. Wij hebben de ambitie om intensief in verbinding met de samenleving te staan en via dialoog met die samenleving in al zijn facetten, de aanwezige kracht en energie optimaal te benutten. Wij nodigen partijen uit om vragen te stellen en samen te komen tot een afgewogen besluit, product of uitkomst. Indien nodig betekent dit ook duidelijk onderbouwen en motiveren waarom iets niet kan.
3. We voldoen aan de wettelijke eisen die de Wabo, Bor, Ministeriële regeling omgevingsrecht (Mor) en de verordening VTH-gemeente Waterland stelt aan vergunningverlening, toezicht en handhaving omgevingsrecht. Dit betekent dat we op actieve wijze communiceren met als resultaat een beter naleefgedrag. We zijn in staat de gewenste kwaliteit en continuïteit te leveren en te waarborgen doordat er voldoende deskundigheid en capaciteit binnen de organisatie aanwezig is.
4. Aan het einde van de beleidsperiode zijn alle verbeterpunten uit de Big-8-scan uitgevoerd en voldoet de gemeente aan de kwaliteitseisen uit de wet VTH en daarmee is de beoordeling van de provincie adequaat.

#### 3.1.1 Vergunningverlening

Op het gebied van vergunningverlening hebben wij de volgende doelstellingen geformuleerd:

1. Het stimuleren dat bouwwerken op de juiste plek worden gerealiseerd, voldoen aan redelijke eisen van welstand en veilig zijn. Bouwwerken waar langere tijd mensen verblijven, moeten ook gezond, bruikbaar en energiezuinig zijn.
2. Het stimuleren dat sloopwerkzaamheden veilig verlopen in relatie tot de directe omgeving en gevaarlijke stoffen (zoals asbest).
3. Zorgen dat bij activiteiten rekening wordt gehouden met advies van externe adviseurs over de aanwezige cultuurhistorische, landschappelijke en natuurwaarden.
4. Het stimuleren dat bouwwerken zodanig worden gebruikt en activiteiten zodanig worden uitgevoerd dat zij zo min mogelijk belastend zijn voor hun omgeving.
5. Het stimuleren dat bouwwerken brandveilig worden gebruikt en gebouwd.
6. Het stimuleren van het eigen verantwoordelijkheidsgevoel bij de aanvrager om veilig te bouwen.



### **3.1.2 Doelstellingen toezicht en handhaving**

1. Het maximumaantal dossiers waarin een dwangsom is betaald wegens niet tijdig beslissen op een verzoek om handhaving is nul.
2. Ieder jaar worden er projectmatige controles uitgevoerd op een aantal specifiek te bepalen type bouwwerken.
3. Bij de uitvoering van toezicht en handhaving wordt er gestuurd op spontane naleving met behulp van de tafel van 11.
4. Beter inzicht in en sturen op het naleefgedrag.
5. Toezicht en handhaving vindt zoveel mogelijk risicogericht plaats.

Naast de sturing op basis van een inschatting van risico's wordt steeds meer gestuurd op basis van (nalevings)informatie. Het eerste doel focust op onze vergunningverlening. Het behandelen van vergunningaanvragen is een vraag gestuurd proces. Op het aantal vergunningen dat binnenkomt hebben we geen invloed. Op het proces en de kwaliteit van de vergunningverlening wel. Vandaar dat we in ons uitvoeringsprogramma registreren hoeveel vergunningaanvragen worden verwacht en hoeveel tijd we nodig hebben voor de behandeling ervan.

### **3.2 Hoe hebben we gemonitord?**

In de applicatie "Squit Xo en Rx mission" registreren we de aanvragen, maken we dossiers aan en bewaken we de voortgang (in een persoonlijk werkvoorraad) per medewerker. We monitoren momenteel niet de werkelijke uren inzet, maar werken met kentallen die we projecteren op de verwachte aanvragen en vergelijken met het uitvoeringsprogramma 2022. Het aantal boetes en waarschuwingen in de openbare ruimte registreren wij in Brickyard.



# 4 VTH-bouw en brandveiligheid

## 4.1 Wat hebben we bereikt in 2022 op gebied van de Wabo

In 2020 hebben we onze doelstellingen en bijbehorende activiteiten beschreven in het VTH Beleidsplan Wabo 2020-2024. In 2022 hebben wij deze doelstellingen actief meegenomen in de werkplanning. In dit hoofdstuk wordt beschreven op welke manier wij inzet hebben gepleegd op de beleidsdoelstellingen van gemeente Waterland.

### 4.1.1 Algemene doelstellingen

Vanuit de toezichtafdeling hebben wij actief ingezet op de uitvoering van de verleende vergunningen. Op de voorschriften is conform de prioriteitstelling gehandhaafd en is het gesprek aangegaan met de initiatiefnemers waarbij de door ons geformuleerde waarden en principes uit het beleid zijn meegenomen. In het hoofdstuk toezicht en handhaving is de cijfermatige vertaling gemaakt van onze inzet.

De medewerkers van gemeente Waterland zijn in 2022 het gesprek aangegaan met initiatiefnemers en bewoners van gemeente Waterland. Hierdoor zoeken wij actief de verbinding en gaan we het gesprek aan zodat wij in verbinding staan met de samenleving en wordt Actief ingezet op het voorkomen van verassing bij vergunningverlening en toezicht en handhaving. Op dit onderdeel is gemeente Waterland altijd in ontwikkeling, wij onderzoeken de behoefte en stemmen die af op ons werkproces.

Door goed te prioriteren kunnen wij onze VTH-taken voldoende uitvoeren in de huidige bezetting. Qua bezetting op het gebied van Ruimtelijk Ordening is 2022 een uitdagend jaar geweest door krapte op de arbeidsmarkt.

Gemeente Waterland is een kleine gemeente met beperkte capaciteit op verschillende beleidslijnen, deze beleidsperiode 2020-2024 zijn wij aan het onderzoeken op welke onderdelen de gemeente hiervoor een slag kan slaan, maar daarbij ook kan blijven voldoen aan de kwaliteitseisen VTH.

In hoofdstuk 11 Beleidsevaluatie en conclusie 2022 wordt nader ingegaan op dit onderdeel.



#### **4.1.2 Uitvoering vergunningverlening**

Onze medewerkers zorgen ervoor dat het advies wordt ingewonnen bij alle betrokken afdelingen. De aspecten gezondheid, bruikbaarheid en energiezuinigheid wordt meegenomen, daarnaast toetsen zijn aan de kaders, gesteld in het bestemmingsplan. Daarnaast heeft de toetsing van gebouwen waar mensen verblijven de hoogste prioriteit om gecontroleerd te worden. Deze krijgen daarom de meeste aandacht. Bij deze controles wordt gecontroleerd op ventilatie, juiste manier van bouwen en het gebruik van de juiste (duurzame) materialen en energiebesparende maatregelen voor zowel binnen als buiten het gebouw.

Sloopmeldingen komen bij Omgevingsdienst IJmond binnen en zij controleert of de melding voldoet aan de geldende regelgeving. Daarnaast controleert Omgevingsdienst IJmond of de sloopwerkzaamheden veilig verlopen en dat er geen gevaarlijke stoffen in de omgeving belanden. Gemeente en Omgevingsdienst IJmond werken samen en de afdelingen zetten elkaar waar nodig in positie.

De adviezen van de monumenten en welstandscommissie, en andere interne en externe adviseurs over de beleidsterreinen cultuurhistorie, landschappelijke en natuurwaarden worden meegenomen in het vergunningverleningstraject. Door regelmatig gebiedsinspecties uit te voeren kan veel overlast worden voorkomen. Zodra er klachten of signalen binnenkomen worden de locaties actief bezocht en wordt inzet op vermindering of geheel oplossen van klachten richting de omgeving. In 2022 is hier actief op ingezet binnen de gemeente.

De VRZW (Veiligheidsregio Zaanstreek Waterland) voerde in 2022 alle geplande controles uit. Alle gebruiksmeldingsplichtige gebouwen zijn bezocht en hebben een controle rapport ontvangen met bevindingen. Bij het niet voldoen aan de brandveiligheidseisen zetten we vanuit de gemeente actief in op naleving. Dit is het afgelopen jaar één keer voorgekomen. Na het versturen van de constateringsbrief met verzoek tot opheffing is de overtreding opgelost.

De gemeente stimuleert de samenwerking tussen veiligheidspartners, maatschappelijke instellingen en burgers, zowel onderling als met de gemeente. Daarnaast nodigt de gemeente uit om samen en individueel veiligheidsproblemen tegen te gaan of te voorkomen. Gemeenschappelijk belang is dat veiligheid een belangrijke basisbehoefte is voor mens, bedrijf, vereniging en samenleving. De gemeente nodigt burgers uit om zelfredzaam te zijn. De mate van eigen verantwoordelijkheid onder de inwoners en ondernemers van Waterland kent duidelijke grenzen. Wanneer de veiligheid van onze inwoners, bezoekers en ondernemers in gevaar komt, staan wij als gemeente samen met ketenpartners klaar om hierop in te grijpen.

#### **4.1.3 Resultaten toezicht en handhaving Wabo taken (milieu, bouw, RO)**

Afgelopen jaar zijn er geen dwangsommen opgelegd wegens het niet tijdig beslissen op een verzoek om handhaving waaronder Bouw en Ruimtelijk Ordening. Hiermee is in 2022 voldaan aan deze doelstelling, deze doelstelling wordt jaarlijks gemonitord.

De projectmatige controles afgelopen jaar concentreerden zich veelal op ondermijning. Daarbij zochten wij de samenwerking met onder meer politie en ODIJ. Afgelopen jaar troffen wij verschillende illegale situaties zoals een hennepkwekerij en vormen van illegale bewoning aan.

Op het gebied van Ruimtelijke Ordening en Bouwen voerden wij een integrale controle uit bij een locatie aan de Wagenweg.

De afdeling toezicht en handhaving beoordeelt per zaak of de "tafel-van-11"\* tool wordt ingezet. Onze toezichthouders streven ernaar om zoveel als mogelijk overtredingen af te vangen door vooraf gesprekken te voeren met opdrachtgevers en aannemers.

Zodra er vanuit toezicht en handhaving trends worden gesignaleerd, waarbij regels niet worden nageleefd, wordt dit breder opgepakt. Tijdens onderzoek wordt bekeken hoe we kunnen sturen op het naleefgedrag.

*\*Met behulp van de Tafel van elf kunnen de sterke en zwakke kanten van de handhaving en naleving ervan in kaart worden gebracht voordat vervolgstappen worden gezet.*

#### **4.1.4 Omgevingswet**

Met de Omgevingswet wil de overheid de regels voor ruimtelijke ontwikkeling vereenvoudigen en samenvoegen. De wet bundelt bijvoorbeeld 26 wetten op het gebied van onder meer bouwen, milieu, water, ruimtelijke ordening en natuur. Voor de gemeente leidt de Omgevingswet tot veel verandering.

Het programmaplan Omgevingswet "Samen anders doen" is vastgesteld. Verder is de nieuwe vergunning software RX-Mission geïmplementeerd en zijn de pakketten voor plansoftware (RX-Base) en Regelsoftware (sttr Builder) aangeschaft. Tenslotte is een Verordening Fysieke Leefomgeving (VFL) vastgesteld, waarin alle gemeentelijke regels tav de fysieke leefomgeving zijn ondergebracht. Om die reden is ook de APV aangepast.

In 2022 is de invoering van de Omgevingswet opnieuw uitgesteld tot 1 januari 2024. Dit komt onder meer door problemen met het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO) en financiële compensatie voor de gemeenten. De invoering van de Wet kwaliteitsborging treedt hierdoor ook pas in 2024 in werking.





# 5 Toezicht en handhaving Wabo



## 5.1 Toezicht en handhaving Wabo

In dit hoofdstuk worden de cijfers en doelstellingen op handhaving geëvalueerd. De diverse taakvelden en de lijnen in handhaving worden hierin meegenomen. Op basis van deze gegevens wordt het hoofdstuk afgesloten met een conclusie.

## 5.2 De cijfers

Voor 2022 zijn er inschattingen gemaakt voor uren per taak. Geconstateerd is dat de uren niet in zijn geheel adequaat en gespecificeerd worden bijgehouden. De handhavingsresultaten zijn wel teruggehaald en die worden hieronder uiteengezet. In 2022 is onderzocht op welke wijze de gegevens in ons nieuwe bedrijfsprocessensysteem kunnen worden geïmplementeerd. Volgend jaar vindt daadwerkelijke implementatie plaats.

In overeenstemming met de informatie en sanctiestrategie zijn de geconstateerde overtredingen opgepakt in 2022. In 2022 zijn we niet afgeweken van deze strategie.

### 5.2.1 Capaciteit Omgevingsrecht

<b>Toezicht en handhaving</b>	<b>Uren 2022</b>
<b>Toezichthouder BOA</b>	7.500
<b>Toezichthouder Milieu/WABO</b>	3.000
<b>Toezichthouder Milieu</b>	1.500
<b>Juridisch medewerker</b>	1.333
<b>Beleidsmedewerker OOV</b>	1.500
<b>TOTAAL</b>	<b>14.833</b>

### 5.2.2 Taakveld Omgevingswet

<b>Bouwen+RO</b>	<b>Toezicht aantallen 2022</b>
<b>Toezicht op verleende omgevingsvergunningen</b>	82
<b>Geconstateerde overtredingen</b>	30
<b>Waarvan op basis van klachten</b>	17
<b>Waarvan op basis van handhavingsverzoeken</b>	4
<b>Toezicht ad hoc</b>	31
<b>TOTAAL:</b>	<b>164</b>

Juridische handhaving BWT (bouw- en woningtoezicht)	Aantal zaken
<b>Handhavingstraject</b>	<b>15</b>
<b>Bezwaarzaken</b>	3
<b>Beroep</b>	3
<b>Hoger beroep</b>	0

Afhandeling zaken	Aantal zaken
<b>Afgedaan totaal</b>	7
Waarvan na informeel overleg / legalisatietraject	1
Waarvan na vooraankondiging	1
Waarvan na besluit	5

### 5.3 Prioritering BWT en Ruimtelijke ordening

Voor toezicht en handhaving gelden andere prioriteiten, dan bij vergunningverlening. De prioritering is gebaseerd op de risicoanalyse zoals deze is uitgevoerd in het VTH-beleid 2020-2024 en verder uitgewerkt in de toezichtstrategie. De basiswerkwijze is omschreven in het beleid. Wij maken onderscheid in twee clusters van toezicht: gebiedsgericht toezicht en toezicht op locatie gebonden objecten en activiteiten.

Uit onderzoek is gebleken dat onze toezichthouders conform de gebiedsgerichte strategie en de locatie gebonden strategie handelen.

#### 5.3.1 Behaalde doelstelling Ruimtelijke Ordening

De doelstellingen op het gebied van Ruimtelijke Ordening zijn behaald. De onderzoeken Wonen in strijd met het bestemmingsplan en het strijdig gebruik van kantoren/detailhandel hebben plaatsgevonden. Conform het beleid heeft dit een gemiddelde prioriteit.

### 5.3.2 Brandveiligheid

De Veiligheidsregio Zaanstreek-Waterland (VRZW) rapporteert met haar eigen jaarverslag over de uitvoering van de bij de VRZW-ondergebrachte taken.

Milieucontroles	Aantal zaken
Type A	12
Type B	6

In 2022 heeft de veiligheidsregio Zaanstreek-Waterland inzet besteed aan het brandveiligheidsbewustzijn van kwetsbare senioren, bewoners van voormalige verzorgingshuizen, pandeigenaren en zorgverleners. Hieronder valt ook de continue voortzetting van project 'Zorg & Veiligheid'. Met woningcorporaties en Vve's worden de mogelijkheden onderzocht om de brandveiligheid in dit type woongebouwen te verbeteren.

Met het beëindigen van de lockdown in verband met COVID-19 zijn ook de beperkingen ten aanzien van het geven van voorlichting weggenomen en worden de reguliere activiteiten weer uitgevoerd. Zo wordt er weer voorlichting gegeven op scholen, aan ouderen en op publieksevenementen. Speciale aandacht is besteed aan wooncomplexbeheerders en woningcorporaties in verband met de sinds 1 juli geldende wettelijke verplichting voor rookmelders in woningen.

Toezicht Brandveiligheid VrZW	Op basis van vergunning	Op basis van meldingen	Totaal aantal locaties
Vergunning 1,2 en 3	17	-	
Melding 1 en 2	-	9	
<b>TOTAAL:</b>			<b>26</b>

### 5.3.3 Milieu

In februari/maart 2022 werden de meeste Covid-19 beperkingen<sup>2</sup> opgeheven en konden wij onze controles op de naleving van de wet- en regelgeving weer oppakken. Daardoor zijn de aantallen in 2022 hoger dan in 2021.

Afgelopen jaar lag onze focus op de A- en B-inrichtingen binnen de gemeente. De frequentie van het bezoek aan het bedrijf was mede afhankelijk van de branche waarin het bedrijf zich bevond. Uitgangspunt was dat alle type B inrichtingen een bezoek konden verwachten van de toezichthouder, dit heeft zoals aangegeven niet kunnen plaatsvinden. De type A-inrichtingen zijn op basis van passief toezicht bezocht (klachten, meldingen, calamiteiten of een handhavingsverzoek)

Voor de nabije toekomst onderzoekt de gemeente een samenwerking met de Omgevingsdienst IJmond om het milieutoezicht anders in te richten zodat kan worden voldaan aan de geldende kwaliteitscriteria, dit

<sup>2</sup> <https://www.rijksoverheid.nl/actueel/nieuws/2022/03/15/verdere-versoepelingen-coronamaatregelen>



onderzoek gaat volgend jaar plaatsvinden en is een conclusie vanuit de uitvoering 2021/2022 en een aanbeveling vanuit interbestuurlijk toezicht.

Milieucontroles	Aantal zaken
Type A	12
Type B	6



# 6 Wabo vergunningverlening

## 6.1 Wabo Vergunningverlening

Binnen de gemeente Waterland ligt de (ambtelijke) verantwoording voor de vergunningverlening bij de afdeling vergunningen. Vergunningen is verantwoordelijk voor het behandelen van aanvragen om een omgevingsvergunning en daarmee samenhangende werkzaamheden (klantcontact en vooroverleg).

Daar waar nodig wint de cluster adviezen in en besteedt werkzaamheden uit binnen en buiten de organisatie. Hierbij kan worden gedacht aan het voeren van procedures door adviseurs ruimtelijke ordening. Complexe constructies worden door een extern adviesbureau beoordeeld en met betrekking tot de brandveiligheid worden adviezen ingewonnen bij de VrZW.

## 6.2 Loketfunctie

Vergunningen beschikt over een loketfunctie waar burgers en bedrijven alle informatie kunnen krijgen over zaken betreffende vergunningverlening, toezicht en handhaving. Dit loket is ondergebracht in het Klantcontactcentrum (KCC) van de gemeente.

De meeste contacten gaan over bouwplannen. Daarbij gaat het bijvoorbeeld over vragen met betrekking tot vergunningsvrij bouwen, uitleg over het geldende bestemmingsplan etc. In een aantal gevallen wordt geadviseerd om een verzoek om vooroverleg in te dienen, omdat dan meer duidelijkheid wordt gegeven over de plannen en daarmee een meer gewogen oordeel kan worden gegeven over de haalbaarheid en mogelijke alternatieven. Tijdens klantcontacten wordt tevens gesproken over lopende vergunningaanvragen.

Van de klantcontacten wordt geen registratie, dan wel verslaglegging bijgehouden. Een vooroverleg wordt daarentegen schriftelijk dan wel digitaal bij de gemeente ingediend. Een verzoek om vooroverleg wordt geregistreerd en behandeld in onze vergunningenapplicatie "Squit".

Klanten kunnen bij het KCC vooraf een afspraak maken, zodat wachttijden worden voorkomen. Een overleg met een klant neemt al snel 30 minuten in beslag. Van het aantal vragen dat aan het loket wordt gesteld, wordt eveneens geen registratie bijgehouden.

## 6.3 Capaciteit vergunningverlening 2022

Vergunningverlening	Verwachte Uren 2022
<b>Vergunningverleners</b>	8.232
<b>TOTAAL</b>	8.232



### 6.3.1 Verzoeken tot vooroverleg

Ook in 2022 is gebruik gemaakt van de mogelijkheid om een verzoek om vooroverleg omgevingsvergunning in te dienen. Een verzoek om vooroverleg wordt schriftelijk dan wel digitaal bij de gemeente ingediend en geregistreerd in Squit. Een verzoek om vooroverleg volgt een soortgelijk proces als een aanvraag om omgevingsvergunning. Het voordeel van een verzoek om vooroverleg is dat aanvrager, met beperktere middelen en kosten, in een vroeg stadium weet wat de kans van slagen van een bouwplan is. Dit is geen verplichting.

Rapportage vooroverleg 2022

	<i>Aantal zaken</i>
<b>Afgehandelde verzoeken tot vooroverleg 2022 (gaat ook om verzoeken ingediend voor 2022)</b>	130
<b>Ingestemd met een verzoek</b>	27
<b>Ingestemd met een aangepast verzoek</b>	3
<b>Niet ingestemd met verzoek</b>	9
<b>Verzoek buiten behandeling gelaten/ingetrokken</b>	88

### 6.3.2 Vergunningenstrategie

De vergunningsstrategie heeft tot doel te komen tot een uniforme manier van toetsen door hiervoor een kwaliteitsniveau vast te leggen. Ongeacht de behandelend medewerker vindt hierdoor een eenduidige toetsing plaats. Tevens wordt gekomen tot een zo efficiënt en effectief mogelijke inzet van de beschikbare middelen.

### 6.3.3 Omgevingsvergunningaanvragen

In de telling van de activiteiten zijn verder alle activiteiten die onder de Wabo vallen apart opgenomen. Een meervoudige aanvraag voor een omgevingsvergunning bestaat namelijk uit meerdere activiteiten zoals bouwen, sloop, aanleg etc. Zoals de tabel laat zien zijn er verschillende combinaties mogelijk.

Vast staat dat de opzet van de Wabo een nauwkeurige coördinatie en onderlinge afstemming tussen de verschillende partijen vergt. De casemanagers zijn verantwoordelijk voor een goed verloop van dit proces.

De bedrijven zijn verantwoordelijk voor het indienen van goede en volledige aanvragen. De aanvraag vormt immers de basis voor het te nemen besluit. We houden ons bij de taakuitvoering aan de algemene beginselen van behoorlijk bestuur, zoals het zorgvuldigheidsbeginsel, het vertrouwensbeginsel en het gelijkheidsbeginsel. We hebben de taak om de verschillende belangen vanuit de verschillende disciplines te coördineren. Bij het aanvragen van een omgevingsvergunning wordt gewerkt met casemanagement. Bij elke aanvraag wordt een behandelend ambtenaar toegewezen. De klant beschikt hierdoor over één vast aanspreekpunt.

De behandelend ambtenaar krijgt vanuit de betrokken disciplines adviezen aangereikt en ziet toe op

het integrale karakter van de omgevingsvergunning.

#### **6.3.4 Toetsingsniveau**

Het is voor gemeenten onmogelijk alle activiteiten tot in detail te toetsen aan alle geldende regelgeving voordat een vergunning verleend wordt. Enerzijds door de capaciteit en kosten en anderzijds vanwege de wettelijke termijnen. Vanuit een risicoanalyse en de prioriteitenstelling, door het college van burgemeester en wethouders voor diverse onderwerpen, zijn door ons toets matrixen opgesteld ('VTH- beleidsplan WABO 2020-2024'). Bij het bepalen van het toets niveau is de ernst van het risico (effect) en de kans hierop bepalend voor de diepte van de toets. Hoe groter het gevolg en hoe groter de kans des te diepgaander zal de toets moeten zijn. Aanvragen voor vergunning plichtige bouwwerken toetsen we altijd 100%.

#### **6.3.5 Toetsing activiteiten bouw**

De beoordeling vindt plaats door toezicht. De beoordeling van complexe constructieve gegevens wordt uitbesteed aan raadgevend ingenieursbureau Valkenberg uit Haarlem. De brandveiligheid wordt voor (middel)grote en complexe bouwplannen beoordeeld door de VrZW.

#### **6.3.6 Welstandsadviezen**

Het welstandsbeleid van de gemeente is opgenomen in de 'Nota Uiterlijke Bouwwerken Waterland 2018'. Deze nota is op 25 mei 2018 in werking getreden en is afgestemd op de Wabo.

In 2018 heeft het college besloten het beleid aan te passen met een 'kapstokbeleid'. Voor sommige gebieden, thema's of ontwikkelingen kan het beleid aangevuld en/of uitgewerkt worden. Deze uitwerkingen worden gebaseerd op de uitgangspunten zoals benoemd in de nota en worden in samenspraak met inwoners en ondernemers van Waterland opgesteld. Met de vaststelling van deze nota heeft de gemeente een eerste slag gemaakt ten aanzien van duurzaamheid. Maar de ambitie ligt hoger. Daarom is vooral in beschermde stads- en dorpsgezichten en bij monumenten maatwerk nodig als het gaat om duurzame ingrepen aan een gebouw. In een gesprek over het bouwplan kan dat uitgewerkt worden.

Nieuwe bouwplannen worden wel nog ambtelijk welstandelijk beoordeeld. In 2022 is dit bij 132 bouwplannen gebeurd\*. Een ambtelijke welstandelijke beoordeling verkort de behandeltijd van een aanvraag.

*\*Het jaarverslag van het gevoerde welstandsbeleid wordt samen met het jaarverslag van de Monumenten en welstandscommissie Waterland apart verstrekt.*

#### **6.3.7 Sloopmeldingen**

Als het aannemelijk is dat bij sloop van (een gedeelte van) een bouwwerk meer dan 10 m<sup>3</sup> sloopaafval vrijkomt of als bij sloop asbest in het geding is, dan moet voor de werkzaamheden een sloopmelding worden ingediend.

Met ingang van 1 januari 2016 worden sloopmeldingen door de Omgevingsdienst IJmond in behandeling genomen. Daar liggen sindsdien ook de toezicht- en handhavingstaken met betrekking tot asbest. In het separate jaarverslag wordt nader ingegaan op de taak welke bij Omgevingsdienst IJmond is ondergebracht.

### 6.3.8 Omgevingsvergunning 'brandveilig gebruik' en gebruiksmeldingen

Gebouwen moeten brandveilig worden gebruikt. Hiervoor gelden landelijke regels die zijn vastgelegd in het Bouwbesluit 2012. Voor meer risicovolle vormen van gebruik is een omgevingsvergunning 'brandveilig gebruik' vereist of kan worden volstaan met een gebruiksmelding. De eigenaar en/of gebruiker van een pand is primair zelf verantwoordelijk voor het brandveilig gebruik.

Bij het verlenen van nachtverblijf aan meer dan tien personen en bij het verlenen van dagverblijf aan meer dan tien personen jonger dan 12 jaar (basisschool) of meer dan 10 gehandicapte personen, is een omgevingsvergunning verplicht. In andere gevallen kan worden volstaan met een gebruiksmelding. Als het aantal gelijktijdig aanwezige personen in een gebouw 50 of minder is, dan hoeft geen melding te worden gedaan.

#### Rapportage omgevingsvergunningen 2022

Wabo gerelateerd	Aantal zaken
<b>Aantal gerelateerd aantal</b>	316
<b>Aanvragen regulier</b>	312
<b>Aanvragen uitgebreid</b>	4
<b>Enkelvoudige aanvragen (met 1 activiteit)</b>	223
<b>Meervoudige aanvragen (met meerdere activiteiten)</b>	93

Afhandeling aanvragen – in 2022 (dus ook ingediend voor 2022)	Aantal zaken
<b>Vergunning verleend</b>	172
<b>Vergunning geweigerd</b>	5
<b>Werkzaamheden vergunningsvrij</b>	10
<b>Aanvragen ingetrokken</b>	64
<b>Aanvraag buiten behandeling gelaten</b>	33

Wabo gerelateerde aantallen	Aantal zaken
<b>Vergunningen regulier verleend</b>	166
<b>Vergunningen uitgebreid verleend</b>	6
<b>Gemiddelde doorlooptijd regulier procedure (dagen)</b>	46
<b>Gemiddelde doorlooptijd uitgebreide procedure (dagen)</b>	78
<b>Verlenging beslistermijn</b>	19
<b>Vergunning van rechtswege</b>	0
<b>Achteraf ingediende aanvragen</b>	1



Activiteiten Bouwen	Aantal zaken
Bouwsom < 50,000,-	191
Bouwsom >= 50.000,- en < 100.000,-	19
Bouwsom >= 100.000,- en < 1000.000,-	24
Bouwsom >= 1000,000,-	2

Activiteit uitvoeren van een werk	Aantal zaken
Aanleggen	14

Strijdig gebruik	Aantal zaken
Binnenplans afwijken	24
Buitenplans afwijken	56
Tijdelijk afwijken	3

Activiteit monumenten	Aantal zaken
Rijksmonumenten	4
Provinciale monumenten	0
Gemeentelijke Monumenten	6

Activiteit slopen	Aantal zaken
In een beschermd stad- en dorpsgezicht	0
Op grond van bestemmingsplan	0

Overige activiteiten	Aantal zaken
Inrit/uitrit	2
Kappen	12

Brandveilig gebruik	Aantal zaken
Meldingen	1
Vergunningen	1

#### 6.4 Werkproces

In 2022 zijn we er opnieuw in geslaagd te werken volgens een afgesproken werkproces. De procedures zijn vastgelegd en processen zijn, waar nodig, bijgesteld. Toetsing vindt efficiënt plaats en we verlenen vergunningen digitaal. Ook zorgt onze vergunningenapplicatie "Squit" voor de nodige efficiency.



# 7 Toezicht en Handhaving APV



## 7.1 Wat hebben we bereikt op het gebied van de APV

Om uitvoering te kunnen geven aan regulier toezicht en handhavingstoezicht, is het zaak goed vast te leggen waarop het toezicht zich richt. In principe geldt er een beginselplicht tot handhaving tegen iedere overtreding. Tegelijkertijd beschikken we in onze gemeente niet over de middelen om adequaat tegen alle overtredingen op te treden. Daarom stellen wij prioriteiten aan de toezicht en handhavingstaken.

## 7.2 Prioriteiten

Aan de hand van de volgende criteria is beoordeeld welke thema's prioriteit krijgen:

- De bevoegdheden van de boa's.
- Prioriteiten uit het Integraal Veiligheidsplan.
- Meest voorkomende overtredingen van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV), de Afvalstoffenverordening (ASV) en de Wegenverkeerswet (WVW).
- De periode waarin de overtreding of strafbare gedraging voornamelijk wordt waargenomen.
- Meldingen vanuit de interne en externe partners, zoals de politie en de buitendienst.
- Meldingen van bewoners via bijvoorbeeld het meldingssysteem van de gemeente.
- Eigen waarnemingen.
- Beschikbare middelen.

### 7.2.1 APV taken afgezet tegen prioritering

De handhavingstaken bestaan zoals al eerder aangegeven niet alleen uit de in paragraaf 4.2 genoemde prioriteiten. Daarom zijn de prioriteiten onderverdeeld in een drietal klassen:

1. Hoog
2. Gemiddeld
3. Laag

### 7.2.2 Toezichtstaken hoge prioriteit

Het toezicht op naleving van regels vindt proactief plaats op basis van een vaste controlefrequentie. Verder wordt actief gezocht naar overtredingen door de uitvoering van surveillance en bureaucontroles. Het gaat dan om de volgende zaken:

- Afval en milieu  
*Er is actief ingezet op zichtbaarheid in buurten die de afgelopen jaren zijn aangemerkt als 'hotspots' voor zwerfafval. Denk daarbij aan de horecabuurtten of het havengebied. Er zijn dan ook geen grootste afvaldumpingen geweest of nog erger drugsdumpingen. Het aantal klachten is gedaald m.b.t tot zwerfafval.*
- Evenementen  
*Verschillende evenementen zijn gecontroleerd op afroep. Denk daarbij aan De Jan haringrace, Koperen Vis en meerdere dorpsevenementen (kermissen). De verordeningen worden grote deels nageleefd. Bij sommige evenementen gaven organisatoren minder medewerking aan de aanwijzingen*

van de toezichthouder. Na overtuiging werd er altijd alsnog medewerking verleend. Ter voorbereiding op het evenementenseizoen in 2023 gaan we organisatoren uitnodigen voor een gesprek.

- Horeca & leeftijdgrenscontroles

*De horeca levert een belangrijke bijdrage aan een levendige en aantrekkelijke gemeentelijke kern. Er kan hierdoor wel overlast ontstaan of bijkomende onwenselijke situatie. Daarom zijn we in 2022 een communitraject gestart ter informatie en hebben we basiscontroles gehouden. Hier is waarschuwend opgetreden maar handhaving was niet aan de orde.*

*Voor volgend jaar willen we inzetten op leeftijdgrenscontroles bij sportverenigingen naar aanleiding van informatie uit aangrenzende gemeente dat hier veel overtredingen worden begaan.*

- Jeugdoverlast

*De gedragingen die onder de noemer jeugdoverlast geschaard kunnen worden, behoren voor een belangrijk deel bij de andere thema's voor toezicht en handhaving in de openbare ruimte. Jeugdoverlast wordt toch apart omschreven omdat jongeren vaak specifieke overlast veroorzaken, zoals groepsvorming, lawaai rond hangplekken en het uitdagen van omwonenden en autoriteiten.*

*Jeugdoverlast vraagt om een aanpak waarbij politie, zorg en onderwijs betrokken zijn. Een prominente rol in de aanpak van jeugdoverlast heeft onze jongerenwerker. Deze heeft actief ingespeeld op behoefte en klachten in de omgeving. De klachten zijn dan ook gedaald ten opzichte van 2021.*

- Ondermijning

*Onze toezichthouders komen dagelijks op de bedrijventerreinen en in de buitengebieden waar onze boa's en toezichthouders steeds meer afwijkingen waarnemen. Zij zijn de ogen en oren in het veld. Succesvolle bestrijding van ondermijning vraagt om nauwe samenwerking en informatiedeling tussen verschillende overheidsinstanties om als één overheid hiertegen op te treden. Dit gebeurt veelal via lokale ondermijningsoverleggen tussen diverse partners.*

*Afgelopen jaar was ondermijning, als onderdeel van één van de hoofdthema's in ons VTH Uitvoeringsprogramma 2022, een prioritair thema in de samenwerking met de gemeenten en andere partners binnen toezicht en handhaving. In het kader van het tegengaan van ondermijning hebben we in ons werkgebied gebiedsgerichte integrale en onaangekondigde controles uitgevoerd.*

*Denk daarbij aan de jachthavens waar we actief hebben gecommuniceerd richting booteigenaren of bijvoorbeeld de ontmanteling van een hennepkwekerij<sup>3</sup>.*

- Overlast op en rondom het water

*Er is een Communicatietraject gestart met doeken op bruggen, posters en folders gericht op snelheid, alcohol, muziek etc.*

---

<sup>3</sup> <https://www.waterland.nl/nieuws/burgemeester-sluit-woning-vanwege-vondst-hennepkwekerij>

- Parkeren

*In 2022 zijn verschillende maatregelen genomen om de parkeeroverlast te verminderen. De inzet bij scholen is opgeschaald in piekuren. Ook zijn er extra controles geweest op Marken in verband met parkeerbelasting.*

- Verkeersveiligheid

*Dit is opgepakt in combinatie met bovenstaande inzet op het onderwerp parkeren. Wel is er nog extra ingezet gepleegd op lichtcontroles bij fietsers in wintertijd.*

- Vuurwerkoverlast

*De boa's kregen net als de jaren ervoor een HALT aanwijzing, waarmee zij bevoegd waren om tegen jongeren handhavend op te treden tegen illegaal afsteken van vuurwerk.*

*Er zijn 3 mensen staande gehouden door in burger op te treden op oudjaarsdag. Ook zijn we de dagen daarvoor op verschillende plekken waar jongeren samen komen zichtbaar aanwezig geweest.*

*Wel verdient het de aandacht dat onze handhavers het als steeds gevaarlijk ervaren om hier mee aan de slag gaan. Wat komt door het in veelvoud aanwezig zijn van illegaal vuurwerk en beperkte eigen middelen als toezichthouder.*

### 7.2.3 Taken met gemiddelde prioriteit

Het toezicht op de naleving van de regels vindt minder intensief en vooral steekproefsgewijs plaats.

Het gaat daarbij om de volgende zaken:

- Honden

### 7.2.4 Taken met lage prioriteit

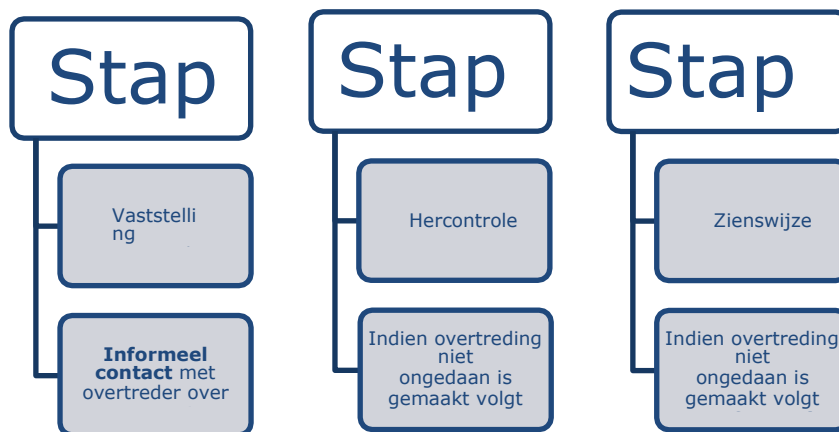
Er is sprake van passief toezicht op de naleving van de regels. In principe wordt alleen naar aanleiding van meldingen, klachten, calamiteiten of handhavingsverzoeken toegezien op naleving van de regels.

Het gaat daarbij om de volgende zaken:

- Geluid
- Markten/standplaatsen
- Seksinrichtingen
- Speelgelegenheden
- Winkeltijdenwet
- Woonoverlast
- Zondagswet

## 7.3 Bestuursrechtelijk optreden

Bij bestuursrechtelijk optreden worden overtredingen in beginsel volgens een driestappenplan afgehandeld zoals is weergegeven in onderstaande tabel.





## 7.4 Strafrechtelijk handhaving

Met het strafrechtelijk handhaven hebben boa's een zelfstandige bevoegdheid om per situatie te bepalen hoe te handelen. Burgers zijn over het algemeen goed aanspreekbaar. Soms worden waarschuwingen gegeven of wordt de overtreder in de gelegenheid gesteld om direct de overtreding op te heffen. Bij herhaling wordt direct een proces-verbaal uitgeschreven. In veel situaties is het uitschrijven van een proces-verbaal niet mogelijk. Bijvoorbeeld wanneer er geen sprake is van heterdaad of wanneer objectief bewijs ontbreekt.

## 7.5 Nieuw beleid en regelgeving

In 2022 is een start gemaakt met het opstellen van de aangepaste APV, elk jaar stuurt de VNG een ledenbrief waarin wijzigingen in de APV worden voorgesteld, Op deze wijze blijft de APV up to date met de laatste jurisprudentie, nieuwe of gewijzigde regelgeving en ontwikkelingen in den landen.

## 7.6 Cijfermatige inzet 2022

Inzet boa's	Aantal zaken
<b>Fiscale* aankondigingen</b>	70
<b>Mulder* aankondigingen</b>	312
<b>Waarschuwingen</b>	202
<b>Wegslepen auto's</b>	9
<b>Verwijderen voorwerpen</b>	11
<b>Bezwaarzaken</b>	116

*\*fysieke handhaving op het voldoen van de belastingplicht.*

*\*Administratiefrechtelijke handhaving op het voldoen van de belastingplicht*

## 7.7 Ondernijning

Vanaf het moment dat COVID-19 in Nederland is geconstateerd verschoof de prioritering bij alle betrokken partijen. Hierdoor heeft in 2021 geen integrale controle op het gebied van ondernijning plaatsgevonden. In 2022 is dit weer genormaliseerd.

## 7.8 Parkeren

In de gemeente Waterland is er een Verordening parkeerbelastingen gemeente Waterland 2022 van toepassing. Op basis daarvan wordt er uitsluitend op Marken parkeerbelasting geheven. De parkeerbelasting ziet op het parkeren van een voertuig op kenteken en belasting ter zake van een van gemeentewege verleende vergunning of ontheffing voor het parkeren van een voertuig op de in die vergunning of ontheffing aangegeven plaats en wijze. Op basis van artikel 231 Gemeentewet heeft de heffingsambtenaar aan de boa's, ondersteunend boa's en stagiaires mandaat verleend tot het opleggen van naheffingsaanslag parkeerbelasting en opleggen van de niet betaalde aanslag parkeerbelasting.

## 7.9 Preventie- en Handhavingsplan Alcohol

In het Preventie- en Handhavingsplan Alcohol en drugs 2019-2022 is in hoofdstuk 6 uiteengezet welke toezicht en handhavingsacties worden uitgevoerd. Deze voeren wij met inachtneming van de Nota uit. Dat betekent concreet dat:

- Jaarlijks 80% van alle vergunde horecabedrijven gecontroleerd worden.
- Minimaal 8 keer per jaar een leeftijdsgrenzencontrole plaatsvindt.

De basiscontroles zijn zoals verwacht uitgevoerd met wisselend succes. De leeftijdsgrenzencontroles willen we volgend jaar verplaatsen naar het verenigingsleven.

## 7.10 Evenementen

Tijdens grote en kleine evenementen vervult de gemeente een toezichthoudende rol. Zij werkt daarin samen met diverse (keten)partners. Dit betekent dat wij onder andere de naleving van de vergunningsvoorschriften, de (verkeers) veiligheid, de geluidsproductie (ODIJ) en de brandveiligheid (VRZW) controleren. Met een artikel 35 ontheffing van de Alcoholwet mag tijdens een evenement alcohol geschonken worden buiten de horecagelegenheid. Als er geen ontheffing is verleend, wordt gecontroleerd of er geen alcohol wordt geschonken. Als er wel een ontheffing is verleend, wordt de naleving van de ontheffingsvoorschriften gecontroleerd en steekproefsgewijs een leeftijdscntrole uitgevoerd. Tijdens grote evenementen is er een veiligheidsoverleg waarin het evenement wordt gemonitord door de gemeente, hulpdiensten en organisator. Tijdens het overleg wordt het verloop van het evenement besproken. Ook wordt geanticipeerd op mogelijke problematiek en proactief gehandeld om mogelijk te verwachte problemen te voorkomen. In 2022 zijn de volgende evenementen gecontroleerd:

<b>evenementen</b>	<i>Aantal zaken</i>	<i>Toelichting</i>
Vergunde evenementen	29	In 2022 zijn er 29 evenementen vergund. Door de corona maatregelen voorgaande jaren was de verwachting dat het aantal aanvragen en ook het aantal evenementen sterk zou stijgen. In de praktijk constateerden wij echter slechts een geringe stijging.



# 8

## Handhavingspartners

## 8.1 Samenwerkingsrelaties

Vanaf 2005 hebben gemeente Waterland en Omgevingsdienst IJmond een samenwerkingsrelatie.

Per 2017 is de gemeente Waterland toegetreden tot de Gemeenschappelijke Regeling Omgevingsdienst IJmond. Het Algemeen Bestuur van de Omgevingsdienst bestaat uit de portefeuillehouders Milieu van de gemeenten die zijn toegetreden tot de Gemeenschappelijke Regeling en de gedeputeerde van de provincie Noord Holland. Vijf maal per jaar vergadert het Algemeen Bestuur. Ambtelijk is er een contactpersoon bij zowel de Omgevingsdienst IJmond als bij de gemeente Waterland aangewezen als eerste aanspreekpunt. De Omgevingsdienst voert onder andere het Basistakenpakket milieu uit. De takenpakketten zijn vastgelegd in een dienstverleningsovereenkomst (DVO). Daarnaast staat in de DVO ook hoe de samenwerking en afstemming van de werkzaamheden zijn georganiseerd. Deze samenwerking en afstemming van de werkzaamheden tussen de gemeente Waterland en de Omgevingsdienst IJmond vindt zowel bestuurlijk als ambtelijk plaats.

De Omgevingsdienst IJmond is volledig gemandateerd om handhavend op te treden namens de gemeente Waterland. De Omgevingsdienst volgt daarbij de landelijke sanctiestrategie. Voordat over wordt gegaan op bepaalde beschikkingen (zoals last onder dwangsom), vindt er altijd bestuurlijke afstemming plaats met Waterland. Informeel zijn er ook afspraken gemaakt met de Omgevingsdienst. Zo worden de asbest- en sloopmeldingen die binnenkomen bij de Omgevingsdienst ambtelijk gedeeld met de gemeente.

Vanuit de Wabo is de Omgevingsdienst IJmond de handhavingspartner waar in 2022 verreweg het meeste mee is samengewerkt. De samenwerking en afstemming van werkzaamheden is in 2022 naar grote tevredenheid verlopen. De lijnen tussen de Omgevingsdienst IJmond en de gemeente Waterland waren kort en afspraken werden nagekomen. Zo werden rapportages bijvoorbeeld tijdig aangeleverd en leverde de Omgevingsdienst een actieve bijdrage aan de handhavingssamenwerking.

### 8.1.1 Handhavingsoverleg

Met andere bestuurlijke handhavingspartners heeft de gemeente formeel geen afspraken gemaakt. Er wordt wel maandelijks informatie uitgewisseld tijdens het integrale handhavingsoverleg. Hieraan nemen verschillende medewerkers van de gemeente, de Omgevingsdienst en de wijkagent deel. Het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier is agenda-lid. In dit overleg kunnen bestuurlijke handhavingspartners integrale c.q. risicovolle situaties inbrengen. Indien een gecoördineerde integrale aanpak van meerdere partners nodig blijkt wordt hiervoor een aparte projectgroep voor opgezet.



### **8.1.2 Strafrechtelijke handhaving**

De gemeente Waterland heeft vanuit de Wabo zeer zelden te maken met strafrechtelijke handhaving. Daar zijn dan ook geen speciale afspraken voor afgesloten. Bij zaken die de Omgevingsdienst aandraagt aan het Openbare Ministerie (OM) vindt altijd afstemming plaats tussen de Omgevingsdienst en het OM over het vervolg van deze zaken.

### **8.1.3 Provincie en Ruimtelijke Plannen**

Gemeente Waterland heeft op dit moment geen regulier overleg met de Provincie Noord-Holland. De beleidsmedewerker gemeente Waterland hebben direct contact met beleidsmedewerkers van de Provincie, vragen vinden plaats op basis van casuïstiek.

### **8.1.4 Bijeenkomsten Laag Holland**

Vanuit de Provincie Noord-Holland vinden er bijeenkomsten plaats voor de N2000 gebieden in Laag Holland. Aangezien het behoud van natuur en landschap hoog in het vaandel van ons college staat nemen wij actief deel aan deze bijeenkomsten. Het gaat hierbij om toezicht op verstoring, het dumpen van afval, loslopende honden en te hard varen in onder meer het Varkensland (Natura 2000 gebied dat ligt achter de kern Watergang).

### **8.1.5 Veiligheidsregio Zaanstreek-Waterland**

De VRZW wordt ingezet voor advisering op het gebied van externe veiligheid bij de uitvoering van VTH-taken. De VRZW adviseert over brandveiligheid bij vergunningverlening met betrekking tot bouwen en evenementen. De Brandweer kan hierbij het advies geven wel of geen toezicht te houden en te ondersteunen bij toezicht, indien van toepassing. Er zijn in 2022 weer gecoördineerde handhavingsacties geïnitieerd, waaraan onze gemeentelijke toezichthouders hebben deelgenomen.

### **8.1.6 Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst**

De GGD kan worden ingeschakeld om advies in te winnen op het gebied van medische milieukunde. Deze nieuwe discipline kijkt naar de invloed die milieuverontreiniging heeft of kan hebben op de volksgezondheid. Dit thema is de laatste jaren in Nederland een steeds grotere rol gaan spelen in het realiseren van een kwalitatieve leefomgeving. Het advies van de GGD kan helpen door gezondheidsrisico's ten gevolge van verontreinigingen te voorkomen of tenminste te beperken.

Het afgelopen jaar is hier ook advies ingewonnen hoe om te gaan met gemeentelijke beleid op het gebied van de covid-19 pandemie die in begin van het jaar nog zeer actueel was.

### **8.1.7 Informatie-uitwisseling en AVG**

Aandachtspunt blijft een goede informatie-uitwisseling tussen verschillende diensten en ketenpartners onderling. De actualiteit van de data is daarbij het voornaamste item. De AVG is hierin verankert door het hebben van een Functionaris Gegevens Bescherming.



# 9

## Kwaliteitsborging

## 9.1 Verordening kwaliteit VTH gemeente Waterland

In 2016 heeft de raad de Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving Omgevingsrecht gemeente "Waterland" vastgesteld. Deze verordening beschrijft op welke wijze de gemeente de kwaliteit van de uitvoering van vergunningverlening, toezicht en handhaving borgt. Daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen de taken die de gemeente zelf uitvoert en de taken die zijn belegd bij de Omgevingsdienst IJmond. Voor de taken die zijn belegd bij de Omgevingsdienst gelden de landelijke kwaliteitscriteria 2.2 als norm. In hun jaarverslag delen zij mee of zij voldoen aan deze criteria.

Voor de taken die door de gemeente zelf worden uitgevoerd geldt dat burgemeester en wethouders nader kunnen bepalen hoe de kwaliteit geborgd wordt. Voor deze vorm is gekozen omdat de gemeente in haar huidige omvang te klein is om te kunnen voldoen aan de kwaliteitscriteria 2.2.

### 9.1.1 Aanwezigheid van vakmanschap

Om een zo goed mogelijk product te kunnen leveren, is vakmanschap nodig. In de kwaliteitscriteria wordt vakmanschap geadresseerd in termen van voldoende opleiding, ervaring, kennis en het onderhouden en borgen daarvan. In Waterland wordt deels van de landelijke kwaliteitscriteria afgeweken. De grootste afwijkingen zijn die van de eis om minimaal twee medewerkers op ieder specialisme in huis te hebben en de aanwezigheid van specifieke opleiding en kennis. In beide gevallen is er in de regel onvoldoende werkaanbod om een tweede medewerker in dienst te nemen of een bepaald specialisme in huis te halen. Dit houdt echter wel in dat bij (onverwachts) uitval van personeel of de vraag naar activiteiten waarvoor geen specialisten in huis zijn, de gemeente afhankelijk is van externe inhuur. Hoewel de kwaliteit van de uitvoering momenteel voldoende geborgd wordt, is de gemeente wel bijzonder kwetsbaar in haar huidige omvang.

### 9.1.2 Interbestuurlijk toezicht

De VTH-taken van de gemeente Waterland. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen de vakgebieden Ruimtelijke Ordening (RO en Bouw- en Woningtoezicht (BWT) welke door de gemeente zelf worden uitgevoerd (haar zogenaamde thuishaken) en het vakgebied Milieu (dit onderdeel wordt gedeeltelijk uitgevoerd door de Omgevingsdienst IJmond namens de gemeente Waterland). Het IBT heeft de gemeente Waterland in 2020 verzocht een verbeterplan in te dienen om haar uitvoeringskwaliteit te verhogen. Hier heeft het college van Waterland gehoor aan gegeven, en het opgestelde Plan van aanpak IBT omgeving gemeente Waterland 2020 en 2021 uitgevoerd (verticale verantwoording van het college richting de Provincie Noord-Holland). Gemeente Waterland gaat aan de slag met het verbeterplan.

Door het vertrek van de medewerker die betrokken is bij het implementeren van het Plan van aanpak, liep dit traject in 2022 door. Afgelopen jaar zijn de verbeterpunten meegenomen in een opgesteld addendum op het VTH-Beleidsplan 2020-2024. De IBT-beoordeling is daarmee van niet adequaat naar redelijk adequaat gegaan.

## 9.2 Beleidsevaluatie en conclusie

Het beleid functioneert op de onderdelen vergunningverlening, toezicht en handhaving naar behoren en de resultaten geven geen aanleiding om het Wabo-vergunningsbeleid of het handhavingsbeleid op

deze onderdelen grondig te herzien (zie 10.3). De onderdelen die verdere verdieping behoeven worden begin 2023 in een addendum verder omschreven.

Een situatie kan namelijk wijzigen nadat het beleid is ingegaan. De prioritering vanuit handhaving kan bijvoorbeeld verschuiven door meer of minder overtredingen binnen een branche. Dergelijke wijzigingen kunnen door het college van burgemeester en wethouders worden overeengekomen, middels een aanvulling (addendum) op het bestaande stuk.

Gedurende 2022 hebben enkele personele wisselingen plaatsgevonden binnen het team VTH als ook RO. Ondanks deze personele verschuivingen hebben wij getracht de kwaliteitscriteria te waarborgen, onder andere door inhuur van externe partijen. In 2022 wordt gestart met het werven van nieuwe medewerkers. Ondertussen worden door de medewerkers cursussen gevolgd om het kennisniveau op peil te brengen en te houden.

Het is altijd goed om te investeren in zittende medewerkers. Er is dan ook doorlopend aandacht voor leren, wat nodig is om op de hoogte te blijven van voortdurende wijzigingen in wet- en regelgeving en om aan de kwaliteitscriteria te kunnen blijven voldoen.

Ondanks de naweeën van de Covid-19 crisis en de bovenstaande schaarste op de arbeidsmarkt zijn wij in staat geweest om dit jaar het uitvoeringsprogramma grotendeels volgens schema uit te voeren.

Ontwikkelingen zoals Covid-19 pandemie, maar ook schaarste op de arbeidsmarkt en de gewenste continuïteit en borging van voldoende expertise binnen milieutoezicht waren voor ons aanleiding om te onderzoeken of wij het milieutoezicht efficiënter kunnen inrichten. Voldoen aan de kwaliteitscriteria voor het IBT staat hierbij centraal.

Er kan gedacht worden vanuit verschillende niveaus, beginnende bij stimulerend toezicht. Inwoners en bedrijven informeren en daarmee bewegen tot verstandige keuzes. Dit kan gemakkelijk op afstand, waarbij indien nodig altijd voor handhaving gekozen kan worden. Er zullen daarom meer inspectiemethodes op afstand moeten komen zoals drones, warmtecamera's en analyse software.

De doelstellingen op het gebied van ruimtelijke ordening zijn behaald. Waarbij wonen in strijd met het bestemmingsplan en het gebruik van kantoren/detailhandel waarbij strijdig gebruik van het bestemmingsplan heeft plaatsgevonden. Conform het beleid heeft dit een gemiddelde prioriteit.



Bovendien zorgt de beëindiging van covid-19 maatregelen voor het op gang komen van het 'normale' leven. Wat in samenwerking met een impuls van inwoners om weer te ondernemen voor een constante grote hoeveelheid aanvragen en (bouw)initiatieven zorgt. Hieruit vloeien vervolgens weer andere werkzaamheden voort, zoals bezwaren tegen verleende vergunningen of weigeringen, beroepszaken, verzoeken tot handhaving, etc. Dit laatste doet een groot beroep op de juristen van de afdeling VTH en op de commissie van de bezwaarschriften. De vele bouwinitiatieven leiden ook tot een grote belasting van de commissie ruimtelijke kwaliteit en het team bouwtoezicht. Het grote verloop in de horeca en de vele evenementen, ook die met een meerjaren vergunning, zorgen voor grote druk voor het team APV.

De afdeling VTH voert onder deze werkdruk haar taken over het algemeen op een adequate wijze uit. Alle aanvragen worden binnen de termijn afgehandeld, op een enkele ingewikkelde dossiers na waren de doorlooptijden langer dan gewenst maar wel binnen de termijnmogelijkheden. Er zijn geen van rechtswege verleende vergunningen. Bovendien blijkt dat de vergunningen kwalitatief goed in orde zijn: de norm dat 95% van de genomen besluiten na bezwaar en/of beroep in stand blijven wordt ruimschoots gehaald. Dat geldt ook voor de overige zaken zoals op het gebied van toezicht en handhaving.

### 9.2.1 beleidsontwikkelingen

Op grond van het Besluit omgevingsrecht (hierna: Bor) moet de gemeente jaarlijks een uitvoeringsprogramma vaststellen voor de taken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving (hierna: VTH). De gemeente moet ieder jaar evalueren of de activiteiten die zijn opgenomen in het uitvoeringsprogramma zijn uitgevoerd.

Tevens moet de gemeente uiteenzetten in hoeverre deze activiteiten hebben bijgedragen aan het bereiken van de in de gemeentelijke nota VTH gestelde doelen.

De uitvoering van de VTH-taken verloopt volgens twee cycli: een beleidsvormende en een uitvoerende cyclus. In combinatie worden deze ook wel de 'Big-8' genoemd.



Het jaarverslag is een vast onderdeel van de Big-8. De Evaluatie van de RUD VTH-taken op het gebied van milieu is niet in dit jaarverslag opgenomen. Omgevingsdienst IJmond (hierna: ODIJ) voert deze uit en wordt separaat aangeboden.



Gemeente Waterland  
Bezoekadres: Pierebaan 3, 1141 GV Monnickendam  
Postadres: Postbus 1000, 1140BA Monnickendam  
Telefoonnummer: (0299) 658 585  
E-mail [gemeente@waterland.nl](mailto:gemeente@waterland.nl)

Contactpersoon: Demi Al  
Opgesteld: Rogier van Kalken, James Riebeek  
Beeld: Beeldbank gemeente Waterland